



Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace

Školní 347
471 23 Zákupy

tel.: +420 487 883 843
e-mail: skola@zszakupy.cz
www: www.zszakupy.cz

ZŠ a MŠ Zákupy
Školní 347, 471 23 Zákupy
NAŠE č.j.: ZŠZ - 165 /2017
VYŘIZUJE: Čestmír Kopřiva
TEL: 487 883 841
DATUM: 10. 5. 2017

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro veřejnou zakázku malého rozsahu.

„ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ PRO ÚČASTNÍKY SPORTOVNÍCH SOUSTŘEDĚNÍ NA UBYTOVNĚ ZŠ a MŠ ZÁKUPY“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

1.1. Zadavatel

Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace
Školní 347, 471 23 Zákupy
zastoupená: ředitelem Mgr. Čestmírem Kopřivou
IČ: 46750428, DIČ: CZ 46750428

1.2. Kontaktní adresa

Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace
Školní 347, 471 23 Zákupy

1.3. Kontaktní osoba pro zakázku

Čestmír Kopřiva, ředitel ZŠ a MŠ Zákupy
telefon: 487883841
e-mail: kopriva@zszakupy.cz

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění dodávek hotových jídel (obědů a večeří) v Po – Ne včetně státem uznávaných svátků, pro účastníky sportovních soustředění ve školní ubytovně ZŠ a MŠ Zákupy. Obědy budou dodávány do školní jídelny – výdejny (dále jen výdejna) nacházející se v sídle objednatele Školní 347, Zákupy 471 23. Jedná se o cca 3000 obědů a 3000 večeří během měsíců červenec a srpen 2017. Denně cca 40 – 110 obědů a 40 – 110 večeří dle počtu účastníků sportovních soustředění.

Dodávka hotových obědů a večeří zahrnuje výrobu obědů a večeří, distribuci obědů a večeří ve vlastních nádobách dodavatele do výdejny objednatele, následný odvoz čistých přepravních nádob.

2.1. Skladba jídla - obědy:

- 2.1.1. polévka
- 2.1.2. hlavní chod
- 2.1.3. doplňkové jídlo (salát, kompot, ovoce, zelenina)

2.2. Večeře

K večeři bude podáván pouze hlavní chod.

2.3. Gramáže:

2.2.1. porce brambor	250g
2.2.2. porce bramborové kaše	250g
2.2.3. porce těstovin	200g
2.2.4. porce noky	200g
2.2.5. porce rýže	160g
2.2.6. porce knedlíků	200g
2.2.7. porce bramborových knedlíků	200g
2.2.8. porce hranolků v syrovém stavu	220g
2.2.9. porce omáčky	200g
2.2.10. porce šťávy	150g
2.2.11. porce masa v syrovém stavu s kostí	130g
2.2.12. porce masa v syrovém stavu bez kosti	100g
2.2.13. porce salátu hlavní jídlo (těstovinový, zeleninový, ovocný)	300g
2.2.14. doplňkové jídlo	140g
2.2.15. polévka	250g

2.4. Věkové skupiny:

- 2.3.1. Dospělí (od 16 let) gramáž porce 100%
- 2.3.2. Děti (do 15 let vč.) gramáž porce 80%

2.5 Jídelníček

Jídelníček bude stanoven na týden dopředu (Po – Ne) a může se v dalších týdnech opakovat ten samý. V jednom týdnu se jedno hlavní jídlo a polévka mohou opakovat nejvýše 2x.

3. TERMÍN, MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ ZAKÁZKY

3.1. Termín plnění:

Předpokládané zahájení plnění	1. 7. 2017
Předpokládané ukončení plnění	30.8. 2017

3.2. Místo plnění:

Školní 347, Zákupy 471 23

3.3.Způsob plnění

3.3.1. Dovož stravy zajistí dodavatel denně: obědy mezi 11:30 – 12:00 hod., večeře mezi 17:30 – 18:00 hodin a to prostřednictvím vlastních nádob. Večeře je možné přivážet současně s obědy.

3.3.2. Zadavatel požaduje předávání jídelního lístku na následující týden v elektronické podobě nejpozději do pátku do 10:00 hodin předcházejícího týdne.

3.3.3. Zadavatel bude objednávky obědů a večeří pro jednotlivé věkové skupiny uskutečňovat jeden provozní den před dodávkou obědů a večeří, a to nejpozději do 13:30 hodin. Objednávání stavy bude probíhat e-mailovou poštou, popřípadě telefonicky.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY

Uchazeč stanoví a zpracuje cenovou nabídku zvlášť pro oběd a zvlášť pro večeři. Nabídková cena bude uvedena v CZK a v členění: nabídková cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a nabídková cena včetně DPH. Každý uchazeč může podat pouze 1 variantu nabídky.

V ceně musí být zahrnuty veškeré práce, činnosti a náklady nezbytné ke splnění předmětu zakázky. Nabídková cena je stanovena jako cena pevná, nepřekročitelná, nejvýše přípustná. Uchazeč je povinen do ceny promítnout veškeré předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů, veškerých podmiňujících potřeb, prací i ztížených podmínek, které lze při realizaci služby očekávat. Zadavatel neposkytuje zálohu.

Cena jednoho oběda/večeře je tvořena pořizovací cenou potravin jednoho oběda/večeře dle věkové skupiny strávníků, režijními náklady a cenou za dovoz obědů/večeří.

Pro uvedení údajů o nabídkové ceně uchazeč použije nabídkový list (příloha č. 1).

Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy (příloha č. 2).

5. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Začátek lhůty: **10. 5. 2017**

Konec lhůty: **22. 5. 2017 v 11:00 hod.**

Nabídky se podávají na podatelnu ZŠ a MŠ Zákupy, Školní 347, 471 23 Zákupy osobně nebo poštou na adresu zadavatele.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v písemné formě, v českém jazyce, v nerozebíratelné formě.

Nabídky budou v řádně uzavřené obálce označené „**Veřejná zakázka – ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ PRO ÚČASTNÍKY SPOROVNÍCH SOUSTŘEDĚNÍ NA UBYTOVNĚ ZŠ a MŠ ZÁKUPY - NEOTVÍRAT**“.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.

Nabídky doručené po uplynutí lhůty nebudou otevřeny ani hodnoceny. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídek způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Prokázat splnění kvalifikace musí uchazeč ve lhůtě pro podání nabídek, nabídka bude obsahovat:

1. Základní způsobilost

- čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle § 74, odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Toto prohlášení bude předloženo v originále, podepsané oprávněnou osobou.

2. Profesionální způsobilost

- předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, jak je uvedeno v § 77 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- předložení dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, jak je uvedeno v § 77 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Tyto doklady budou předloženy v prosté kopii.

PŘEDLOŽENÁ NABÍDKA BUDE OBSAHOVAT NÁSLEDUJÍCÍ:

- a) Vyplněný nabídkový list – Příloha č. 1
- b) Podepsaný a doplněný návrh smlouvy – Příloha č. 2
- c) Požadavky na prokázání splnění kvalifikací dle předchozího bodu 6 této Výzvy, popř. další technická dokumentace, další relevantní údaje k posouzení splnění požadavků zadavatele

7. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **výhodnost nabídky pro zadavatele.**

8. UKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Uchazeč podáním své nabídky vyslovuje souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.

Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení toto řízení zrušit nebo odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Otevírání obálek je neveřejné.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Nabídkový list

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Mgr. Čestmír Kopřiva, ředitel ZŠ a MŠ Zákupy