Město Zákupy vyhlašuje program města Zákupy pro poskytování dotací v oblasti kultury na podporu celoroční činnosti v roce 2026:

1. Účel a důvod podpory dotačního programu

1.1 Město Zákupy má zájem na posilování zájmové činnosti občanů, na rozšiřování a zkvalitňování kulturního a společenského života ve městě, na rozvoji veřejně prospěšné zájmové činnosti a cestovního ruchu.

1.2 Účelem vyhlášení Programu města Zákupy pro poskytování dotací v oblasti kultury na podporu celoroční činnosti v roce 2026 je schválení dotace žadateli na zkvalitnění, rozvoj a podporu kulturního a společenského života, zájmové činnosti a cestovního ruchu na území města Zákupy.

1.3 Pomocí tohoto programu město podpoří celoroční činnost organizací, spolků apod., zabývajících se kulturní činností, působících na území města, a tím umožní, nejenom obyvatelům Zákup, vyžití v různých kulturních odvětvích.

1.4 Dotace může být použita ke krytí nákladů spojených s materiálním zajištěním zájmové činnosti nebo spojených s realizací kulturních, společensko-výchovných a vzdělávacích akcí, dále na akce podporující cestovní ruch (např. výtvarné potřeby, ceny pro vítěze, kostýmy, propagace, cestovné, ubytování – pokud účast na akci propaguje město Zákupy[1]), nájemné, registrace v soutěžích, honoráře pro účinkující a poroty, ozvučení, osvětlení, pořízení záznamů, vydání publikací, propagačních materiálů apod.

1.5 Dotace nesmí být použita na pokuty a penále, mzdy, ubytování při akcích, jež nejsou propagací města, stravné, dary pro členy organizace, pohoštění v rámci uzavřené akce pouze pro členy pořádající organizace a nákup alkoholických nápojů a omamných látek, vč. tabákových výrobků.

2. Celkový objem finančních prostředků

2.1 Pro rok 2026 je stanoven celkový objem finančních prostředků na tento program v celkové výši **420 000,- Kč.**

2.2 V tomto dotačním programu může být v jednotlivém případě poskytnuta dotace v maximální výši **80 000,- Kč.**

3. Okruh způsobilých žadatelů

3.1 Žadatelem může být fyzická a právnická osoba, nestátní organizace, spolky, sdružení či nadace celoročně provozující společensky významnou zájmovou činnost v oblasti kultury a kulturně společenských aktivit a sdružování občanů na území města Zákupy.

[1] za propagaci města se považuje účast na oficiálních přehlídkách a soutěžích uměleckých či vědomostních od okresních přes krajská, až po celostátní kola

3.2 Žadatelem nemůže být příspěvková organizace zřízená městem Zákupy, z jehož rozpočtu je organizaci poskytován příspěvek na celoroční výdaje.

3.3 Žadatel může podat pouze 1 žádost.

4. Podání žádosti, lhůty pro podání žádosti

4.1 Město Zákupy jako poskytovatel dotace zveřejní program na své úřední desce způsobem umožňující dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti. Program se zveřejňuje po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

4.2 Pro podání žádosti je stanovena lhůta **od 19. ledna 2026 do 2. února 2026.** Rozhodné je datum doručení žádosti na podatelnu MěÚ Zákupy. Žádosti doručené po stanoveném termínu budou vyřazeny.

4.3 Žádosti se podávají na předepsaném formuláři vč. předepsaných příloh. Formulář žádosti je zveřejněn na webových stránkách města www.zakupy.cz

4.4 Přílohou žádosti musí být kopie stanov organizace, případně živnostenského listu, doklad o volbě (jmenování) statutárního zástupce, doklad o registraci organizace a přidělení IČ. Žadatel, který tyto požadované přílohy předložil v minulých letech, je předkládá pouze při změně.

4.5 Za správnost údajů uvedených v žádosti zodpovídá žadatel.

4.6 Povinností žadatele o poskytnutí dotace je odevzdat zprávu o činnosti organizace za minulý rok pro potřeby městské kroniky, a to nejpozději do **2. 2. 2026,** a také **tuto zprávu o činnosti organizace přiložit k podané žádosti.**

4.7 Žádost včetně povinných příloh se podává elektronicky prostřednictvím datové schránky s platným elektronickým podpisem osoby, která je oprávněná podat dotaci, nebo v listinné podobě na podatelně MěÚ Zákupy.

5. Vyhodnocovací proces a kritéria pro hodnocení žádosti

5.1 Vyhodnocovací proces začíná podáním žádosti v řádném termínu a končí rozhodnutím příslušného orgánu obce (rada nebo zastupitelstvo města) udělit dotaci žadatelům. Pro posouzení žádostí v rámci dotačního řízení je stanoven následující postup:

- kontrola formální úplnosti žádosti vč. předepsaných příloh, kterou provede pracovník MěÚ Zákupy,
- zaevidované žádosti posoudí členové komise pro kulturu a cestovní ruch. Komise posoudí žádosti z věcného hlediska a zpracuje bodové hodnocení dle kritérií pro hodnocení, viz bod 5.2, včetně návrhu výše dotace jednotlivým žadatelům.

5.2 Kritéria pro hodnocení žádosti, maximální počet bodového ohodnocení:

Kritéria	nejvýše bodů
Význam činnosti – rozšiřování a zkvalitňování kulturního a společenského života, rozvoj veřejně prospěšné zájmové činnosti a cestovního ruchu	30
Organizace a počet akcí pro veřejnost	30
Organizace pro veřejnost – vzdělávací aktivity a akce, poradenská činnost (uskutečněné v minulém roce, plánované v roce stávajícím)	10
Spolupráce na městských akcích - počet	20
Územní působnost (Zákupy, okres, kraj, celorepubliková)	30
Účast – soutěže, závody, přehlídky, výstavy apod.	20
Tradice aktivity	20
Velikost kolektivu	20
Poměr počtu dětí a mládeže do 26 let v členské základně	80
Hospodárnost a adekvátnost rozpočtu, zdůvodnění položek	10
Jiné zdroje spolufinancování – členské příspěvky, dary, granty, dotace	30
Srozumitelnost, přehlednost a výstižnost zpracování žádosti	10
Odevzdání zprávy o činnosti organizace za minulý rok pro potřeby městské kroniky	10
Počet členů nad 65 let	60
Zkvalitnění života seniorů v obci	20
Celkem	**400**

Hodnota 1 bodu je 200 Kč.

6. Rozhodování o žádosti

6.1 Komise pro kulturu a cestovní ruch stanoví návrhy na rozdělení dotací včetně odůvodnění vycházejících ze stanovených kritérií. O žádostech o dotace, na základě návrhu komise, bude rozhodovat příslušný orgán obce (rada nebo zastupitelstvo města) v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a to do 2 měsíců od doručení žádostí.

Město Zákupy s vybranými žadateli uzavře veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace s uvedením účelovosti použití.

7. Vyúčtování dotace

7.1 Na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy je žadatel povinen předložit na předepsaném formuláři vyúčtování dotace. Vyúčtování předkládá žadatel elektronicky prostřednictvím datové schránky s platným elektronickým podpisem osoby, která je oprávněná podat vyúčtování, nebo v listinné podobě prostřednictvím podatelny MěÚ Zákupy a elektronicky na e-mail jindrova@mesto-zakupy.cz (pouze vyplněný formulář v excelu).

7.2 Vyúčtování dotace na celoroční činnost a služby žadatel předloží nejpozději v termínu do **15. prosince 2026.** Nedodržení stanoveného termínu vyúčtování je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, za které poskytovatel příjemci uloží odvod finančních prostředků (viz bod 8.3).

7.3 Vyúčtování bude obsahovat kopie dokladů prokazující skutečné náklady žadatele na činnost realizovanou v roce 2026 na položky specifikované ve smlouvě o poskytnutí dotace a odpovídající schválenému účelu poskytnutí dotace.

7.4 Komise pro kulturu a cestovní ruch si vyhrazuje právo kontrolovat účelnost a využití dotace, kterými přispívá na činnost a také kontrolu na akcích přímo v terénu.

8. Závěrečná ustanovení

8.1 Na poskytnutí dotace není právní nárok.

8.2 Žadatel bude vhodným způsobem prezentovat poskytovatele na veškerých reklamních materiálech a v médiích s uvedením skutečnosti, že poskytovatel přispívá subjektu na činnost nebo akci.

8.3 Neoprávněné použití finančních prostředků, tj. porušení smlouvy – účel použití dotace, termín vyúčtování, porušení zákona, zadržení finančních prostředků při povinnosti vrátit tuto dotaci ve stanoveném termínu, je dle zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, porušením rozpočtové kázně. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod až do výše neoprávněně použitých nebo zadržených finančních prostředků. Za prodlení s odvodem finančních prostředků při porušení rozpočtové kázně je povinen příjemce příspěvku zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu.

8.4 Program města Zákupy pro poskytování dotací v oblasti kultury na podporu celoroční činnosti v roce 2026 byl schválen Zastupitelstvem města Zákupy dne 17. 12. 2025 usn. č. 266/2025/ZM bod A a nabývá účinnosti dne 1. 1. 2026.

…… ……

Ing. Radek Lípa
starosta

Bc. Iva Kreisingerová
místostarostka